

Διεύθυνση	Πλατεία Μιαούλη 84100 Ερμούπολη Σύρος
Τηλέφωνα	+30 22810 87400 - 82407
Fax	+30 22810 88116
E-mail	dssyros@gmail.com
Πληροφορίες	Νατάσα Ρενιέρη

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Ο Δικηγορικός Σύλλογος Σύρου, ΝΠΔΔ με έδρα τη Σύρο, προτίθεται να στελεχώσει τις υπηρεσίες του με την πρόσληψη με τη διαδικασία επιλογής ενός (1) υπαλλήλου, για πλήρη απασχόληση (8ωρη ημερήσια απασχόληση) με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου και με αποδοχές τις προβλεπόμενες από την Εθνική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, για την κάλυψη των αναγκών του Συλλόγου σε θέματα γραμματειακής υποστήριξης, πληροφορικής και μηχανοργάνωσης.

Το γνωστικό αντικείμενο της θέσης περιλαμβάνει καθημερινά -ενδεικτικά και όχι περιοριστικά- τις παρακάτω ενέργειες: επίβλεψη των ηλεκτρονικών υπηρεσιών του Συλλόγου, αποκατάσταση προβλημάτων, χειρισμός των υπολογιστών, έκδοση πιστοποιητικών, παρακολούθηση κίνησης και διαχείριση του συστήματος μηχανογράφησης, καθώς και της ταμειακής – λογιστικής υπηρεσίας του Συλλόγου, ταμειακές συναλλαγές μέσω διαδικτύου, τακτοποίηση - αρχειοθέτηση διαφόρων φακέλων, ενημέρωση μητρώων μελών και ασκούμενων δικηγόρων του Δικηγορικού Συλλόγου Σύρου, τήρηση πρωτοκόλλου αλληλογραφίας, τήρηση πρακτικών του Δ.Σ. του Συλλόγου, αρχειοθέτηση νομικών περιοδικών και τακτοποίηση – κωδικοποίηση βιβλίων στη βιβλιοθήκη του Συλλόγου, αναρτήσεις κειμένων στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα του Συλλόγου, χρήση κοινόχρηστου (για εξυπηρέτηση των μελών του Συλλόγου) Η/Υ, χρήση φωτοτυπικού μηχανήματος κ.α.

A. ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
2. Άριστη γνώση χρήσης Η/Υ, Word, Excel και Internet
3. Καλή γνώση αγγλικής γλώσσας

Πρόσθετα προσόντα που θα διαθέτουν οι υποψήφιοι (γνώση και άλλης ξένης γλώσσας, λογιστικές γνώσεις, υψηλή ταχύτητα πληκτρολόγησης αδόμητων και δομημένων κειμένων), είναι επιθυμητά και θα συνεκτιμηθούν μαζί με την προσωπικότητα του υποψηφίου.

Β. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού από καταδίκη σε αδικήματα που ορίζονται από το Νόμο (θα ισχύσουν οι αντίστοιχες για προσλήψεις στο Δημόσιο νομοθετικές διατάξεις).
3. Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
4. Ο υποψήφιος /η υποψήφια που τελικά θα επιλεγεί, υποχρεούται να προσκομίσει ιατρικό πιστοποιητικό (αντίστοιχο με αυτό των προσλαμβανομένων μονίμων δημοσίων υπαλλήλων).

Γ. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αντίγραφο πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
2. Τίτλος σπουδών αγγλικής γλώσσας: Κρατικό πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας ή FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή (MCCE) MICHIGAN CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN ή άλλο ισότιμο αυτών, όπως προβλέπεται σχετικά από την ισχύουσα νομοθεσία.
3. Για την απόδειξη γνώσης χρήσης Η/Υ απαιτείται:
 - α) τίτλος πιστοποιητικό Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που έχει εκδοθεί από φορείς που πιστοποιούνται από τον Ο.Ε.Ε.Κ.
 - β) είτε τίτλος σπουδών τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ειδικότητας πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ
4. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης (για τους άρρενες υποψηφίους)
5. Αντίγραφο ποινικού μητρώου
6. Φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας

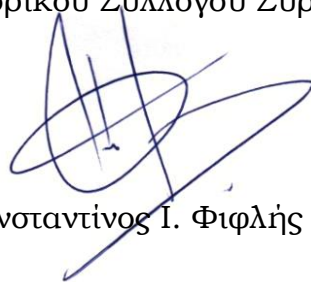
Οι επικρατέστεροι υποψήφιοι, θα ενημερωθούν εγγράφως μέσω μηνύματος ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη που θα διεξαχθεί ενώπιον της Πενταμελούς Επιτροπής Διαγωνισμού που έχει ορισθεί από το Δ.Σ. του Συλλόγου δυνάμει σχετικής αποφάσεως που ελήφθη κατά την υπ' αρ. 26/31-10-2024 συνεδρίασή του, η οποία θα επιτελέσει το έργο της αξιολόγησης των υποψηφιοτήτων σύμφωνα με τα κριτήρια που αυτή θα καθορίσει, θα συντάξει πίνακα με τη σειρά κατάταξης των υποψηφίων κατά την κρίση της και θα υποβάλει προς το Δ.Σ. του Συλλόγου εισήγηση με τους πέντε πρώτους σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα υποψηφίους, προκειμένου μεταξύ αυτών το Δ.Σ. να κάνει την τελική επιλογή.

Ο Δικηγορικός Σύλλογος Σύρου επιφυλάσσει σ' αυτόν το δικαίωμα να επαναλάβει ή όχι τη διαδικασία πρόσληψης ή ακόμη και να ακυρώσει αυτήν, έστω και μετά την ολοκλήρωσή της, κατά την ανέλεγκτη κρίση του για οποιαδήποτε αιτία.

Ολόκληρο το κείμενο θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Συλλόγου καθώς και των δικαστηρίων της Σύρου, στην ιστοσελίδα του Συλλόγου και θα δημοσιευτεί σε τοπικά ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται όπως καταθέσουν αυτοπροσώπως ή δια εξουσιοδοτήσεως (ηλεκτρονικά εκδοθείσας μέσω gov.gr) πλήρες βιογραφικό τους σημείωμα με τα ατομικά στοιχεία επικοινωνίας τους μετά των προαναφερόμενων δικαιολογητικών σε σφραγισμένο φάκελο, το αργότερο μέχρι τη Δευτέρα 11 Νοεμβρίου 2024 στη Γραμματεία του Δικηγορικού Συλλόγου Σύρου (Δημαρχειακό Μέγαρο Ερμούπολης, Πλατεία Μιαούλη, ΤΚ 84100, Ερμούπολη Σύρου) καθημερινά (εκτός ΣΚ) από 8:00π.μ. – 14:00μ.μ..

Ο Πρόεδρος του
Δικηγορικού Συλλόγου Σύρου



Κωνσταντίνος Ι. Φιφλής